

ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
MUNICIPIUL SEBES  
PRIMĂRIA  
Nr.680 din 10.01.2025

NR. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**CONTRACT CADRU DE PRESTĂRI SERVICII**  
**Nr. 680/10.01.2025**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică și Raportul de achiziție nr. \_\_\_\_\_, părțile contractante, de comun acord, au convenit la încheierea prezentului contract, cuprinzând următoarelor clauze:

**PĂRȚILE CONTRACTANTE**

Între:

**1. MUNICIPIUL SEBEȘ**, cu sediul la adresa: str. Piața Primăriei, nr.1 - Sebeș - Județul Alba, cod fiscal 4331201, E-mail: [secretariat@primariasebes.ro](mailto:secretariat@primariasebes.ro), Tel. Rețea Romtelecom:+4 / 0258-731318,-731006, Fax:+4 / 0258-734187; Tel Rețea RDS:+4 / 0358- 401146,-401147, **reprezentat legal prin Primarul Municipiului Sebeș – D-nul Dorin NISTOR**, în calitate de **AUTORITATE CONTRACTANTĂ** - pe de o parte,

și

**2. \_\_\_\_\_** cu sediul în \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_, nr. \_\_, Bloc \_\_, Scara \_\_, Et. \_\_, Ap. \_\_, Județul \_\_, e-mail \_\_\_\_\_, telefon/fax: \_\_\_\_\_, număr de înmatriculare în Registrul comerțului \_\_\_\_\_, CUI \_\_\_\_\_, cont trezorerie \_\_\_\_\_, deschis la Trezoreria \_\_\_\_\_, reprezentată prin D-nul(D-na) \_\_\_\_\_, în calitate de **PRESTATOR/CONTRACTANT**, pe de altă parte, a intervenit prezentul contract.

**I.DEFINIȚII**

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

**a) achiziție sau achiziție publică** - achiziția de lucrări, de produse sau de servicii prin intermediul unui contract de achiziție publică de către una ori mai multe autorități contractante de la operatori economici desemnați de către acestea, indiferent dacă lucrările, produsele sau serviciile sunt destinate ori nu realizării unui interes public.

**b) contract de achiziție publică de lucrări** - contractul de achiziție publică care are ca obiect: fie exclusiv execuția, fie atât proiectarea, cât și execuția de lucrări în legătură cu una dintre activitățile prevăzute în anexa nr. 1 a Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu completările și modificările ulterioare; fie exclusiv execuția, fie atât proiectarea, cât și execuția unei lucrări; fie realizarea, prin orice



mijloace, a unei lucrări care corespunde cerințelor stabilite de autoritatea contractantă care exercită o influență determinantă asupra tipului sau proiectării lucrării;

**c) contract de achiziție publică de produse** - contractul de achiziție publică care are ca obiect achiziția de produse prin cumpărare, inclusiv cu plata în rate, închiriere, leasing cu sau fără opțiune de cumpărare ori prin orice alte modalități contractuale în temeiul cărora autoritatea contractantă beneficiază de aceste produse, indiferent dacă dobândește sau nu proprietatea asupra acestora; contractul de achiziție publică de produse poate include, cu titlu accesoriu, lucrări ori operațiuni de amplasare și de instalare;

**d) contract de achiziție publică de servicii** - contractul de achiziție publică care are ca obiect prestarea de servicii, altele decât cele care fac obiectul unui contract de achiziție publică de lucrări potrivit lit. b);

**e) contractant** - orice operator economic care este parte la un contract de achiziție publică.

**f) document al achiziției** - anunțul de participare, documentația de atribuire, precum și orice document suplimentar emis de autoritatea contractantă sau la care aceasta face trimitere pentru a descrie ori stabili elemente ale achiziției sau ale procedurii de atribuire;

**g) ofertă** - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;

**h) operator economic** - orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asocieră de astfel de persoane, inclusiv orice asocieră temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, și care este/sunt stabilită/stabilite în:

(i) un stat membru al Uniunii Europene;

(ii) un stat membru al Spațiului Economic European (SEE);

(iii) țări terțe care au ratificat Acordul privind Achizițiile Publice al Organizației Mondiale a Comerțului (AAP), în măsura în care contractul de achiziție publică atribuit intră sub incidența anexelor 1, 2, 4 și 5, 6 și 7 la Apendicele I al Uniunii Europene la acordul respectiv;

(iv) țări terțe care se află în proces de aderare la Uniunea Europeană;

(v) țări terțe care nu intră sub incidența pct. (iii), dar care sunt semnatare ale altor acorduri internaționale prin care Uniunea Europeană este obligată să acorde accesul liber la piața în domeniul achizițiilor publice;

**i) standard** - o specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, care nu este obligatorie;

**j) standard european** - un standard adoptat de o organizație de standardizare europeană, care este pus la dispoziția publicului;

**k) standard internațional** - un standard adoptat de un organism de standardizare internațional, care este pus la dispoziția publicului;

**l) standard național** - un standard adoptat de un organism de standardizare național, care este pus la dispoziția publicului;

**m) subcontractant/subantreprenor** - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor/serviciilor, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare în sensul Legii nr. 98/2016;

**n) zile** - zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

**o) prețul contractului** - prețul plătit Contractantului de către autoritatea contractantă în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale, asumate prin contract;

**p) servicii** – activitate a cărei prestare face obiectul contractului, așa cum este prevăzută în caietul de sarcini ;

**r) durata contractului** - intervalul de timp în care Contractantul prestează serviciile pe care le presupune îndeplinirea contractului, așa cum acestea sunt prevăzute în ofertă și în contract, inclusiv operațiunile preliminare și finale previzibile și imprevizibile, cu excepția cazurilor de forță majoră, începând cu data încheierii contractului sau după caz, a primirii ordinului de începere a prestațiilor ;

**s) rezilierea contractului** – se înțelege desființarea pe viitor a contractului de servicii, fără ca aceasta să aducă atingerea prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii ;

**t) forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți.

**ț) autoritate contractantă**- autoritățile și instituțiile publice centrale sau locale, precum și structurile din componența acestora care au delegat calitatea de ordonator de credite și care au stabilit competențe în domeniul achizițiilor publice.

## **II. OBIECTUL ȘI PREȚUL CONTRACTULUI**

**Art.2.1.** Prestatorul/ Contractantul se obligă să presteze “ **Servicii de curățenie, întreținere și igienizare a spațiilor ce aparțin Municipiului Sebeș, Servicii de curățenie, întreținere și igienizare a spațiilor ce aparțin Municipiului Sebeș - Centru de Sănătate Sebeș – Strada Mihai Viteazu, nr. 28 Sebeș și a Dispensarului Mihail Kogălniceanu – nr. 128 Sebeș**”, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract și ale Caietului de sarcini nr.563/09.01.2025 – constituit în anexa la prezentul contract.

**Art.2.2.**Obiectul propriu-zis îl reprezintă achiziționarea serviciilor de curățenie, întreținere igienizare și dezinfecție scopul principal fiind asigurarea curățeniei și igienei spațiilor interioare a birourilor, sălilor de ședință, încăperi auxiliare și a grupurilor sanitare, precum și a spațiilor comune, a mobilierului din dotare, exteriorul clădirilor spațiilor ce aparțin Municipiului Sebeș, după cum urmează :

- Primăria Municipiului Sebeș;
- Serviciu Venituri Sebeș;
- Serviciul Public Comunitar Local de Evidența Persoanelor Sebeș;
- Direcția Poliția Locală Sebeș;
- Centru de Sănătate Sebeș - Mihai Viteazu, nr. 28 Sebeș;
- Dispensarul Mihail Kogălniceanu – nr. 128 Sebeș.

**Art.2.3.** Operațiunile de curățenie, obligatoriu de executat în spațiile descrise la Art.2.1 se vor efectua cu periodicitate zilnică pentru curățenie și întreținere și cu periodicitate lunară pentru curățenie generală.

**Art.2.3.1** Serviciile de curățenie se vor executa în intervalul orar 08:00-20:00 de luni până vineri astfel:- la sediului Municipiului Sebeș, Serviciu Venituri și a Direcției Poliția Locală Sebeș în

intervalul orar 8:00-18:00.

- la Serviciului Public Comunitar Local de Evidența Persoanelor Sebeș în intervalul orar 12:00-14:00.

- la Centru de Sănătate Sebeș – Strada Mihai Viteazu, nr. 28 Sebeș și la Dispensarul Mihail Kogălniceanu – nr. 128 Sebeș în intervalul orar 8:00-20:00.

**Art.2.3.2.** Beneficiarul își rezervă dreptul de a propune modificarea programului de lucru a prestatorului dacă în urma activității se constată ca programul stabilit inițial nu este cel mai potrivit.

**Art.2.4.** Prestatorul va asigura un număr de cel puțin 2(două) persoane pentru asigurarea serviciilor de curățenie, întreținere și igienizare la fiecare din spațiile ce aparțin Municipiului Sebeș. Cerințele minime privind prestarea serviciilor solicitate sunt cele evidențiate în **Caietul de Sarcini nr.563/09.01.2025.**

### III. PREȚUL CONTRACTULUI

**Art.3.1.** Autoritatea contractantă se obligă să plătească Prestatorului/Contractantului prețul convenit pentru îndeplinirea prezentului contract.

**Art.3.2.** Prețul convenit pentru îndeplinirea întregului contract, plătitibil Prestatorului/Contractantului de către Autoritatea contractantă, este de.....lei cu TVA, din care TVA în valoare de ..... lei. Prețul prezentului contract pe lună calendaristică este de ..... lei cu TVA, respectiv ..... lei fără TVA.

**Art.3.3.** Prețul serviciilor prestate rămâne neschimbat pe toată durata contractului.

### IV. DURATA CONTRACTULUI

**Art.4.1.** Durata prezentului contract este de la data de 01.02.2025 și până la data de 31.12.2025, inclusiv.

### V. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI

**Art.5.1.** O parte contractantă, nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți, de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului.

**Art.5.2.** O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract, după caz, dacă partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

### VI. RESPONSABILITĂȚILE PRESTATORULUI/CONTRACTANTULUI

**Art.6.1.** Prestatorul/Contractantul are obligația de a presta serviciile prevăzute în prezentul contract, cu profesionalism și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și cu respectarea cerințelor **Caietul de Sarcini nr.563/09.01.2025.**

**Art.6.1.2.** În acest sens, Prestatorul/Contractantul se obligă să dețină aparatură performantă pentru îndeplinirea sarcinilor și folosirea produselor de curățenie oferite de beneficiar pentru a nu degrada mobilierul și suprafețelor din dotare.

**Art.6.2.**Prestatorul/Contractantul are obligația de a prezenta autorității contractante lista salariaților care vor presta serviciul de curățenie zilnică, săptămânală, lunară și ocazională, în zilele lucrătoare conform **Caietul de Sarcini nr.563/09.01.2025.**

**Art.6.3.** Personalul prestatorului va desfășura activitatea de luni până vineri, între orele 08:00-20:00, fără a afecta în vreun fel integritatea bunurilor și este pe deplin responsabil răspunde patrimonial pentru eventualele pagube produse ca urmare a activității desfășurate.

**Art.6.4.** Prestatorul/Contractantul trebuie să fie autorizat la Registrul Comerțului pentru domeniul de activitate care face obiectul achiziției publice, să dețină sisteme ISO – Management 9001:2015, Mediu 14001:2015, Sănătate și Securitate Ocupațională 45001:2018 specifice serviciilor de curățenie care permite o mai bună eficiență a uncii, un rezultat al calității serviciilor și să prezinte, ca experiență similară, un contract din care să rezulte că a prestat servicii de curățenie în anul 2024 de minim 250.000,00 lei.

**Art.6.5.**Prestatorului/contractantului îi revine obligația de a lua măsurile corespunzătoare în vederea prevenirii riscurilor profesionale, protecția sănătății și securității personalului propriu, conform celor prevăzute de lege și cerințelor caietului de sarcini și este pe deplin responsabil pentru acesta.

**Art.6.6.**Prestatorului/contractantului îi revine obligația și este pe deplin responsabil cu privire la respectarea în totalitate a normelor P.S.I. și a disciplinei la locul de muncă de către personalul propriu.

**Art.6.7.** Prestatorul va asigura controlul îndeplinirii serviciului de curățenie și al calității serviciilor prestate și va răspunde de calitatea serviciilor executate.

**Art.6.8.**În cazul producerii vreunui eveniment ca urmare a încălcării prevederilor Art. 6.5., prestatorului/contractantului îi revine obligația ținerii evidenței accidentelor de muncă.

**Art.6.9.**Transportul personalului propriu, al utilajelor și materialelor necesare realizării obiectului contractului cade în sarcina exclusivă a prestatorului/contractantului.

**Art.6.10.**Prestatorul/Contractantul își asumă obligația asigurării personalului de specialitate necesar, în conformitate cu prevederile legale, și cu cerințele **Caietului de sarcini nr.563/09.01.2025.**

**Art.6.10.1.** Prestatorul/Contractantul va demonstra că dispune de personal permanent/ temporar de minim 10 persoane. Acest lucru se va demonstra prin copii ale contractelor de muncă/ extras REVISAL.

**Art.6.10.2.** Dacă Autoritatea Contractantă consideră că un membru al personalului este inefficient sau nu își îndeplinește sarcinile la nivelul cerințelor stabilite are dreptul să solicite înlocuirea acestuia, iar ofertantul are obligația să accepte.

**Art.6.10.3.** Se vor prezenta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări. Se va prezenta o declarație pe propria răspundere în acest sens.

**Art.6.10.4.** Fiecare ofertant își va dimensiona personalul propus în așa fel încât să-și îndeplinească integral obligațiile contractuale privind efectuarea serviciilor de curățenie.

**Art.6.11.**Contractantul se obligă să prelucreze datele cu caracter personal despre care ia cunoștință în procesul derulării prezentului contract în conformitate cu prevederile Regulamentului (U.E.) nr.679/27.04.2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

**Art.6.12.**Prestatorul va asigura starea tehnică corespunzătoare a utilajelor și echipamentelor folosite, conform reglementărilor legale în vigoare.

**Art.6.13.**Prestatorul în vederea efectuării unor servicii de calitate conform caietului de sarcini are obligația să dețină aparatură de aspirare, utilaje, echipamente și ustensile necesare în vederea efectuării curățeniei.

**Art.6.14.**Prestatorul are obligația să prezinte o listă cu utilajele din dotare specifice serviciilor de curățenie: aspirator profesional, mop, găleată, scară telescopică pentru tavane și suprafețe înalte, lavete, etc.,



**Art.6.15.** Prestatorul se obligă să asigure personalului care se ocupă de curățenie echipament de lucru care să confere acestuia o ținută ordonată, îngrijită, corespunzătoare, de preferat uniformă inscripționată cu denumirea societății prestatoare, precum și echipament de protecție minim care să cuprindă mască și mănuși.

**Art.6.16.** Suprafața totală, pentru care se va asigura servicii de curățenie, respectiv a sediului Municipiului Sebeș, a sediului Serviciului Venituri, Serviciului Public Comunitar Local de Evidența Persoanelor Sebeș și a Direcției Poliția Locală Sebeș, este de **2.980 mp.**

## **VII. RESPONSABILITĂȚILE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE**

**Art.7.1.** Autoritatea contractantă are obligația de a pune la dispoziție prestatorului/contractantului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

**Art.7.2.** Autorității contractante îi revine obligația de a asigura accesul personalului desemnat de Prestator/Contractant pentru efectuarea serviciului de curățenie, conform programului stabilit.

**Art.7.3.** Autorității contractante îi revine obligația de a plăti prestatorului/contractantului prețul serviciului prestat lunar, în cuantumul stabilit la Art.3.2. și în condițiile prevăzute la Art. 10.1 și 10.3 din prezentul contract.

**Art.7.4.** Autoritatea contractantă se obligă să prelucreze datele cu caracter personal despre care ia cunoștință în procesul derulării prezentului contract în conformitate cu prevederile Regulamentului (U.E.) nr.679/27.04.2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

## **VIII. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI**

**Art.8.1.** Autoritatea contractantă va verifica modul de prestare a serviciilor de către Prestator/Contractant prin intermediul responsabilului de contract.

**Art.8.1.1.** Aceste verificări vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract și din caietul de sarcini, fapt consemnat printr-un proces verbal de recepție calitativă și cantitativă.

**Art.8.1.2.** Autoritatea contractantă are obligația de a notifica în scris prestatorului/contractantului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

**Art.8.2.** Prestatorul/Contractantul va asigura controlul îndeplinirii serviciilor prestate prin intermediul unui șef de echipă sau a unui supervisor și va răspunde de calitatea serviciilor executate. Procesul – verbal de recepție a serviciilor de curățenie se semnează de reprezentantul legal sau persoana împuternicită de către Prestator/Contractant și reprezentantul împuternicit al Municipiului Sebeș. În cazul în care una din părți prezintă în scris că serviciile de curățenie nu s-au efectuat conform caietului de sarcini, are posibilitatea să nu semneze procesul verbal de recepție a serviciilor de curățenie, fapt ce atrage neefectuarea plății serviciului.

**Art.8.3.** În cazul în care pe parcursul derulării prevederilor contractuale, se constată unele reclamații, scrise și înregistrate, privind modul de desfășurare a operațiilor de întreținere, se vor percepe penalități conform clauzelor contractuale, iar în cazul în care aceste reclamații nu vor fi luate în considerație autoritatea contractantă își asumă responsabilitatea de a rezilia contractul unilateral.

## **IX. ÎNTARZIERI**

**Art.9.1.**În cazul în care:

- a) Orice motive de întârziere ce nu se datorează prestatorului/contractantului; sau
- b)Alte circumstanțe neobișnuite, susceptibile de a surveni altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator/ contractantul îndreptățesc prestatorul/ contractantul să solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

## **X. MODALITĂȚI DE PLATĂ**

**Art.10.1.** Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea/entitatea a produselor livrate / serviciile prestate, în condițiile **Caietului de sarcini nr.563/09.01.2025.**

**Art.10.2.** Plata contravalorii serviciilor prestate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură. Factura va fi însoțită obligatoriu de procesul verbal de recepție a serviciilor prestate, semnat fără obiecțiuni.

**Art.10.3.** Termenul de plată este de maxim de 30 zile de la primirea facturii de către Autoritatea contractantă în condițiile stabilite mai sus.

**Art.10.4.** Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU

**Art.10.5.** Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

**Art.10.6.**Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea/entitatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de 30 zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

**Art.10.7.** Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

**Art.10.8.** Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

**Art.10.9.**Nerespectarea termenelor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți da dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese care nu pot fi mai mici decât 3% din valoarea contractului fără TVA.

## **XI. ACTUALIZAREA PREȚULUI CONTRACTULUI**

**Art.11.1.**Prețul contractului este ferm, în lei, până la expirarea acestuia.

## **XII. AMENDAMENTE**

**Art.12.1.**Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea acestuia, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

### **XIII. PENALITĂȚI, DAUNE – INTERESE**

**Art.13.1.**În cazul în care Autoritatea contractantă nu respecta termenul de plata stipulat la punctul 10.1 Prestatorul/ Contractantul este îndreptățit la dobânzi penalizatoare, calculate pe zile de întârziere de la data scadentei pana in momentul efectuării plății. Rata dobânzii penalizatoare se stabilește la nivelul ratei de referință a dobânzii legale in vigoare in prima zi calendaristica a semestrului in curs, plus 8 puncte procentuale.

**Art.13.2.**În cazul în care, din vina sa , Contractantul/Prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract ; atunci Autoritatea Contractantă este îndreptățită de a deduce din prețul contractului ca majorări de întârziere o dobândă penalizatoare din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, pentru serviciile neprestate sau prestate necorespunzător până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Rata dobânzii penalizatoare se stabilește la nivelul ratei de referință a dobânzii legale in vigoare in prima zi calendaristică a semestrului in curs, plus 8 puncte procentuale.

**Art.13.3.**În cazul calculării de penalități, factura emisă de către Prestator/ Contractantul va conține două poziții, în care prima poziție reprezintă contravaloarea serviciilor prestate conform contractului, iar cea de-a doua poziție reprezintă contravaloarea penalităților calculate de către Autoritatea contractantă conform art. 13.2., în roșu. Penalitățile vor fi comunicate în scris prestatorului/contractantului înaintea emiterii facturii de către acesta.

**Art.13.4.**Autoritatea contractantă își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 10 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrara interesului public sau dacă contractantul intră în faliment. În acest caz, contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale.

### **XIV. REZILIEREA CONTRACTULUI**

**Art.14.1.**Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părțile contractante, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii.

**Art.14.2.**Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 10 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public.

**Art.14.3.**În cazul prevăzut la art.14.2. Prestatorul/ Contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract până la data denunțării unilaterale a contractului.

**Art.14.4.** În cazul în care pe parcursul derulării prevederilor contractuale, se constată unele reclamații, scrise și înregistrate, privind modul de desfășurare a operațiilor de întreținere se vor percepe penalități conform clauzelor contractuale, iar în cazul în care aceste reclamații nu vor fi luate în considerație autoritatea contractanta își asumă responsabilitatea de a rezilia contractul unilateral.

### **XV. CAZURI DE ÎNCETARE A CONTRACTULUI**





**Art.15.1.**Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- a) – Prin ajungere la termenul stipulat la Art. 4.1;
- b) – Prin acordul părților, oricând pe durata derulării acestuia;
- c) – Prin denunțare unilaterală motivată de către Autoritatea contractantă, cu un preaviz de 10 de zile;
- d) – Prin denunțare unilaterală de către Contractant, motivată de imposibilitatea realizării obiectului contractului, cu un preaviz de 30 de zile;
- e) – Prin reziliere în cazurile prevăzute de art. 14.

f)-Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată contractantului fără nici o compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condițiile legilor insolvenței, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru contractant. În acest caz, Contractantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **XVI. CESIUNEA**

**Art.16.1.**Prestatorul/ Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină în prealabil acordul scris al autorității contractante.

**Art.16.2.**Cesiunea nu va exonera Prestatorul/Contractantul de nici o responsabilitate privind obligațiile asumate prin contract.

## **XVII. FORȚA MAJORĂ**

**Art.17.1.**Forța majoră este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, așa cum prevăd dispozițiile art.1351 alin.(2) din Noul Cod civil.

**Art.17.2.** Forța majora este constatata de o autoritate competenta.

**Art.17.3.**Forța majora exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acesta acționează în conformitate cu prevederile art.1351 alin.(1) din Noul Cod civil.

**Art.17.4.** Îndeplinirea contractului va fi suspendata în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**Art.17.5.**Partea contractanta care invoca forța majora are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**Art.17.6.**Dacă forța majora acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 10 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **XVIII. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

**Art.18.1.** Autoritatea contractantă și Prestatorul/Contractantul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**Art.18.2.** Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale Autoritatea contractantă și prestatorul/ contractantul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte contractantă poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de drept comun competente de la sediul autorității contractante.

## **XIX.CLAUZE FINALE**

**Art.19.1. (1)** Orice comunicare între părțile contractante, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

(2) Comunicările între părți se pot face și prin e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**Art.19.2.** Limba care guvernează contractul este limba română.

**Art.19.3.** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi \_\_\_\_\_ în două exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare parte contractantă și conține un număr de 10 (zece) pagini.

**AUTORITATE CONTRACTANTĂ,**

**MUNICIPIUL SEBEȘ,  
Prin PRIMAR,  
Dorin NISTOR**

**CONTRACTANT,**

**prin reprezentant legal,**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_